

Zarządzenie Nr 36/15

Wójta Gminy Żołyń

z dnia 17 czerwca 2015 roku

w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia brakowania blankietów druków ścisłego zarachowania wykorzystywanych na potrzeby wydawania odpisów aktów stanu cywilnego oraz zaświadczeń wydawanych przez Urząd Stanu Cywilnego w Żołyń.

Na podstawie art. 33 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1

1. W związku z treścią pisma podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie z dnia 22 maja 2015 r. nr O-III.620.3.4.2015, zawierającego instrukcję brakowania blankietów druków ścisłego zarachowania wykorzystywanych na potrzeby wydawania odpisów aktów stanu cywilnego oraz zaświadczeń wydawanych przez Urzędy Stanu Cywilnego, określonych rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 194) zarządzam brakowanie blankietów druków ścisłego zarachowania wykorzystywanych na potrzeby wydawania odpisów aktów stanu cywilnego oraz zaświadczeń wydawanych przez Urząd Stanu Cywilnego w Żołyń.
2. W celu dokonania brakowania druków, o których mowa w ust. 1 powołuje się komisję w następującym składzie:
 - 1) Przewodnicząca: Magdalena Stańczuk – Kierownik USC,
 - 2) Członek: Aleksandra Tryniecka – Zastępca Kierownika USC,
 - 3) Członek: Waldemar Natoński – Sekretarz Urzędu Gminy.
3. Komisja dokona brakowania formularzy każdorazowo niezwłocznie po wykorzystaniu każdej pobranej partii blankietów.
4. Z każdej czynności brakowania blankietów druków ścisłego zarachowania komisja sporządzi protokół zawierający:
 - 1) informację o składzie komisji ze wskazaniem osoby przewodniczącego, osobach obecnych przy brakowaniu i charakterze ich udziału,
 - 2) datę sporządzenia protokołu,
 - 3) liczbę i numery brakowanych blankietów,
 - 4) pieczętki i podpisy wszystkich członków komisji,
 - 5) plik exel zawierający wykaz druków ścisłego zarachowania wraz z oznaczeniem USC, numerem TERYT, rodzajem druku, numerem i serią druku oraz przyczyną wybrakowania lub wskazaniem, że druk zaginął (oddzielnie dla każdego druku).
5. Jeden egzemplarz protokołu brakowania blankietów druków ścisłego zarachowania wykorzystywanych na potrzeby wydawania odpisów aktów stanu cywilnego oraz zaświadczeń wydawanych przez Urząd Stanu Cywilnego w Żołyń wraz z plikiem exel oraz pismem przewodnim należy przesłać w formie elektronicznej na adres elektronicznej skrzynki podawczej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie przy wykorzystaniu podpisu elektronicznego Wójta Gminy Żołyń.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
mgr Andrzej Benedyk